

ÅRSRAPPORT 2023

Indhold

Ledelsespåtegning.....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Organisationsoplysninger.....	5
Beretning	6
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Resultatopgørelse.....	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Ungdommens Røde Kors.

Årsrapporten udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, samt BEK nr. 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v. samt Bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, så årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet og pengestrømme. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, beretningen omhandler.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af regnskabet.

Herudover er det vores opfattelse, at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

København, den 2. maj 2024

Direktør og Landsstyrelsen har underskrevet digitalt.

Geske Fischer-Hansen
Direktør

Jonas Wiederholt Larsen
Landsforperson

Daniel Falk
Organisatorisk næstforperson

Benedikte Rønn Sørensen
Politisk næstforperson

Stefan Rundstrøm
Landsstyrelsesmedlem

Oliver Bo Vanting
Landsstyrelsesmedlem

Lisa Ruotsalainen Lønkjær
Landsstyrelsesmedlem

Sara Søs Aanæs
Landsstyrelsesmedlem

Sille Andrea Nørgaard
Landsstyrelsesmedlem

Charlotte Geneser
Landsstyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Ungdommens Røde Kors' medlemmer

Vi har revideret årsregnskabet for Ungdommens Røde Kors for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. samt Bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Ungdommens Røde Kors' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Ungdommens Røde Kors' aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

BESTYRELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, og bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv. samt Bekendtgørelse nr. 530 af 15. maj 2023 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere Ungdommens Røde Kors, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF ÅRSREGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne

6-15 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål, paragrafferne 6-15, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Ungdommens Røde Kors' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Ungdommens Røde Kors' evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Ungdommens Røde Kors ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af organisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 2. maj 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Kronow
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19708

Susanne Arnfred Møller
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24625

Organisationsoplysninger

Organisation

Ungdommens Røde Kors
Hejrevej 30, 2. sal
2400 København NV

Landsstyrelse

Landsforperson: Jonas Wiederholt Larsen
Organisatorisk næstforperson: Daniel Falk
Politisk næstforperson: Benedikte Rønn Sørensen
Landstyrelesmedlemmer: Sara Søs Aanæs
Stefan Rundstrøm
Sille Andrea Nørgaard
Oliver Bo Vanting
Charlotte Geneser
Lisa Ruotsalainen Lønkjær

Daglig ledelse

Direktør: Geske Fischer-Hansen
Landsmødevalgte revisorer: Signe Helland
Martin Topf
Revisor: Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Beretning

Ungdommens Røde Kors (URK) er Danmarks største humanitære ungdomsorganisation og vokser støt i disse år. I 2023 blev vi endnu flere frivillige, der mødte børn og unge i flere aktiviteter på tværs af landet. 4000 frivillige var i gang i vores 300 aktiviteter på tværs af 26 lokalafdelinger. Nogle frivillige er med hver uge i madklubben eller lektiecafeen, andre er motiveret af det mere organisatoriske arbejde eller står klar ved events og så er der de næsten 1000 frivillige, der bruger deres sommerferie og weekender på ferielejre.

Flere unge frivillige rejste ud

2023 var et særligt år, da vi fik mulighed for at afholde tre regionale 'Leadership Academies', der er inspireret af det akademi, som vi har afholdt i Danmark siden 2010. De regionale events blev muliggjort af støtte fra Røde Kors. På akademierne er mere end 120 deltagere fra 44 lande blevet trænet i URK-metoder fysisk eller online - og har arbejdet med strategisk input til Røde Kors' bevægelsens ungestrategi, som er ved at blive udarbejdet i IFRC (YES 2.0.). Blandt de vigtigste budskaber fra de unge er, at der er et stort potentiale for flere unge som ledere, men at det kræver dedikerede ressourcer og større risikovillighed i Røde Kors-bevægelsen samt at der er behov for større fokus på mental sundhed og beskyttelsesmekanismer for både udsatte unge, der modtager vores indsatser – og de unge frivillige og ledere. En vigtig pointe er også, at bevægelsen ved at arbejde mere målrettet med overgangsperioden mellem ungdomsfrivilligt arbejde og voksenfrivilligt arbejde kunne opbygge en stærkere, mere kompetent og effektiv respons i humanitære kriser.

I 2023 var der endnu flere danske frivillige, der fik den røde Røde Kors-vest på og fik lov til at bruge deres kompetencer internationalt. Vi har gennem de seneste år arbejdet målrettet for at sikre, at de frivillige, vi sender ud i verden, er solide bærere af URK-erfaring fra nationale aktiviteter. De frivillige som har været på ferielejre i fem år eller opbygget en lektiecafe i et udsat boligområde, er nemlig dem, der er de bedste til at træne frivillige i fx Kenya, Ukraine eller Nepal i frivilligledelse, konfliktløsning og andre ung-til-ung metoder.

Når vi har mulighed for at sende en u-leder afsted eller der skal bruges trænere til et regionalt akademi, sender vi en opfordring til de cirka 100 unge frivillige, der har tilmeldt sig vores beredskabsliste. De er alle uddannet og klar til at løfte opgaver internationalt. I 2023 havde vi i alt 19 frivillige ud i kortere eller længere tid, hvor kun en ikke havde erfaring fra URK - og vi ser ind i et 2024 med stigende efterspørgsel.

I november blev Operation Dagsværk-dagen brugt til at samle penge ind til de unge i Libanesisk Røde Kors, der står for en stor del af ambulancetjenesten i Beirut. En stor fælles kampagneindsats aktiverede både gymnasielever fra Operation Dagsværk og unge fra Røde Kors-bevægelsen.

Fejring af 100 års fødselar

I 2023 var det 100 år siden, at unge gik sammen og grundlagde "Dansk Ungdoms Røde Kors" for at styrke unges engagement med udgangspunkt i "sundhed, hjælpsomhed og venskab mellem alle unge i verden." I dag ser vores sociale aktiviteter og internationale projekter en smule anderledes ud, men vi er ikke i tvivl om, at de unge fra 1923 ville være stolte, hvis de kunne se vores mange unge frivillige, som hver dag gør en forskel for flere end 10.000 børn og unge i Danmark og i 9 lande ude i verden. De ville let kunne genkende det samme engagement og den grundlæggende medmenneskelighed i deres organisation. Og de ville se, at i Ungdommens Røde Kors kan alle fortsat være noget særligt for nogen.

De 100 år var en fantastisk milepæl, som blev fejret hele året. Vi startede i første kvartal med kassevis af kagepersoner til alle årsmøder i lokalafdelingerne. Flot pyntet og i mange variationer. Vi kunne også præsentere to nye ambassadører for organisationen: Rasmus Munk, der er kok og medejer af den verdensberømte restaurant Alchemist samt Kelly Louise Killjoy, der er et kæmpe hit blandt børn og unge med over en million følgere på TikTok og Instagram. Kelly Louise besøgte i sommer Eventyrlejren, hvor hun mødte mange frivillige, der var med på lejr for første gang og som var blevet frivillige pga. Kelly Louises store indsats i foråret.

På selve fødselsdagen d. 4. juni inviterede vi venner af huset til gårdfest i Nordvest. Her spillede pigegarden fra Gladsaxe op, Niklas Sahl underholdt med et par sange og der var taler ved nogle af vores kernefrivillige og andre gode venner af huset. I september inviterede Rasmus Munk 100 børn fra ferielejrene og Kronprins Frederik til fødselsdag på Alchemist og i efteråret blev vi fejret af e-sport-holdet Astralis, da vi kom på deres trøje og de inviterede URK-unge ud og game.

Fødselsdagen var anledning til at dykke ned i historien og vi fik øjnene op for, hvor mange folk, der har haft en fortid i URK – fra de første ferielejre i 60'erne til træplantning i Uganda i 90'erne. Med opslag på sociale medier og interviews med nogle af de tidligere frivillige og medarbejdere, er vi blevet bekræftet i, hvor livsændrende, det kan være at være frivillig i URK.

En styrket kultur med flere kernefrivillige

I Corona-årene mistede organisationen en del kernefrivillige, der havde været frivillige i mange år og med erfaringer fra flere aktiviteter. De har dermed været vigtige kulturbærere og været gode til at samle andre frivillige omkring sig ved både faglige og sociale sammenhænge. I 2023 fik vi en toårig bevilling fra den såkaldte SSA-reserve. En del af disse midler er gået til at styrke kulturen i organisationen, dels ved at arbejde med en stærkere medlemskultur og dels ved at udvikle nye metoder, som kan tiltrække og fastholde frivillige.

Vi fik i løbet af året udviklet en ny ung-til-ung metode: psykisk førstehjælp. Denne metode bygger på Røde Kors' metode, men fokuserer på, at unge kan lære andre unge nogle grundlæggende færdigheder til at passe på hinanden, når livet gør ondt. Metoden kan både bruges i vores internationale arbejde og helt lokalt – og med SSA-midlerne i ryggen har vi både udviklet og afprøvet metoden og gået i gang med at udbrede den. I uge 42 måtte vi udbyde et ekstra kursus, fordi der var så lang venteliste til kurset.

En anden vigtig opgave, hvor Ungdommens Røde Kors har vist deres stærke fællesskab er aktiviteter for unge ukrainere i Danmark. Der har været en række events og klubber, der har fokuseret på at give de mange børn og unge noget andet at tænke på end bekymringerne om krigen derhjemme.

Vi møder flere og flere børn og unge på institutioner

URK er til stede på seks institutionsområder; asylcentre, krisecentre, børne- og ungehjem (tidligere døgninstitutioner), hospitaler (somatik og psykiatri), fængsler samt sikrede institutioner.

Et område er virkelig vokset i 2023, nemlig vores arbejde for anbragte børn og unge, der bor på børne- og ungehjem (tidligere kaldt døgninstitutioner). I løbet af året startede vi samarbejde med syv nye institutioner og vi har nu i alt 14 klubber og andre aktiviteter for målgruppen. Vi har underskrevne samarbejdsaftaler med yderligere fem børne- og ungehjem om opstart i løbet af foråret 2024. I klubberne bliver der bagt muffins, spillet brætspil, lavet lektier og hygget. Der bliver opbygget relationer og skabt trykthed, som også giver øget mod på livet uden for institutionen. Som en ung fra en klub siger: "Jeg føler virkelig, at caféen giver mig noget godt. Vi kan snakke om alt muligt – det gode og det dårlige – nogle gange føler jeg, de frivillige er de eneste, der virkelig forstår mig."

Også hospitalsområdet er i god form med cirka 1000 hospitalscafe-åbningsdage i 2023. Også her hygger de frivillige med børn og unge, som har brug for et pusterum i deres sygdomsperiode. Der er i stigende grad efterspørgsel efter vores indsats i psykiatrien og i 2023 startede vi et samarbejde med Region Syddanmark om både klubaktiviteter, men også en ny mentorordning.

Vores indsats på de sikrede institutioner tog i 2023 fart og vi fik blandt andet opstartet tre unged caféer og gennemført en række Life Skills workshops for unge, der er bag lukkede døre pga. kriminalitet eller fordi de er socialt anbragt. Indsatsen evalueres løbende af VIVE og vi glæder os til at præsentere resultaterne af vores pilotprojekt i 2024 og forhåbentligt forlænge bevillingen, så vi kan nå ud på endnu flere sikrede institutioner.

Bred opbakning til flere unge stemmer

Ungdommens Røde Kors' vision og strategi lægger vægt på, at "vi skaber plads til overhørte stemmer" og "vi samarbejder med andre, fordi vi ved, at vi aldrig selv er hele løsningen". Vi oplever generelt en stor lydhørhed og opbakning fra vores omverden til de budskaber og temaer, som vores unge er med til at kaste lys på. I 2023 afholdt vi blandt andet en velbesøgt konference, hvor vi præsenterede et asylpolitisk udspil baseret på involvering og ønsker fra over 60 børn og unge i asylsystemet. Udspillet blev også overrakt til integrationsministeren.

Et andet eksempel på politisk opbakning i året der gik, er en stor bevilling fra Nordatlantpuljen til et ambitiøst projekt, hvor vi med grønlandsk Ungdommens Røde Kors i spidsen, skal være med til at styrke 2.000 unge grønlanderes mentale trivsel ved at træne dem i psykisk førstehjælp. I politikernes 10-årsplan for psykiatrien blev vi desuden nævnt som en vigtig aktør.

I 2023 indgik vi et making-a-change-billetsamarbejde med Roskilde Festival med fokus på unge i psykiatrien og på forebyggelse. Roskilde Festival oplevede en usædvanlig stor opbakning til indsatsen, da over 1.600 festivalgæster valgte at donere 200 kroner til Ungdommens Røde Kors' aktiviteter på området og samarbejdet fortsætter derfor i 2024.

I takt med at vi som organisation og vores omverden sætter mere og mere fokus på unges mentale trivsel, så har flere af vores mediasamarbejder og kommercielle samarbejder også dette fokus. I 2023 var vi bl.a. rådgivende partner på P3 Missionen, som skulle styrke unges mentale trivsel. Vi modtog desuden knap 1 mio. kr. til vores arbejde med anbragte børn og unge via TV 2-programmet "Alle vores børn".

Øget omsætning, Lauritz.com-konkurs og nye offentlige midler

Omsætningen voksede fra 46 mio. kroner til 50 mio. kroner fra 2022 til 2023 og der er leveret et økonomisk resultat på 3,85 mio. kroner (inkl. interne fonde), hvilket er bedre end sidste år. Resultatet for 2023 kan tilskrives en række faktorer, hvor de væsentligste er, at vi fortsat oplever en god udvikling ift. erhvervsfundraising og privat fundraising, at det går godt med at få dækket de reelle lønomkostninger samt at vi er gode til at styre vores drifts- og lønomkostninger. I budgettet for 2024 forventes et resultat på 164 t.kr. (inkl. interne fonde).

Kort før sommer gik Lauritz.com konkurs og vi mistede cirka 700 t.kr., som vi havde til gode fra forårets velgørenhedsauktion. Ud over at være et konkret økonomisk tab, har Lauritz.com været en vigtig og stabil strategisk samarbejdspartner ift. at skaffe midler. Situationen var derfor både på kort og længere sigt kritisk. Dog blev det kortsigtede chok afløst af en sand 'lovestorm', da vi fik mobiliseret gamle og nye venner af huset og via diverse indsamlinger og aktiviteter samlede næsten 1,4 mio. ind. Det gav os mulighed for at fortsætte alle planlagte aktiviteter i 2023 og sikre et overskud til også at kunne sende for eksempel børn afsted på ferielejre i 2024.

I 2023 har URK modtaget en toårig bevilling fra SSA-reserven, der forvaltes af Social- og Boligstyrelsen. Bevillingen i 2023 på 2 millioner har overordnet set bidraget til, at vi har øget antallet af aktiviteter og frivillige, vi har givet ansatte og frivillige nye kompetencer i psykisk førstehjælp og disse kompetencer er taget i anvendelse både nationalt og i vores internationale arbejde. Vi har også haft mulighed for at skrue op for vores generelle arbejde ift. den stigende mistrivsel hos børn og unge og udvidet vores arbejde med børnebeskyttelse med bl.a. en workshop om organisationens børnesyn. En anden vigtig investering har været en styrket support af især vores frivillige i lokalafdelingerne.

Tilskudsmidlerne fra DUF er i løbet af 2023 anvendt til en række formålsbestemte aktiviteter, herunder administrativ support i sekretariatet, ledelse og lønmidler til blandt andet arbejdet med de 26 lokalafdelinger, som er krumtappen i Ungdommens Røde Kors og hvor vi oplever en øget stabilitet i de lokale aktiviteter.

Vi er vokset fra 35 til 39 medarbejdere (ÅV jf. ATP) og vi har taget flere og flere opgaver på ind på sekretariatet for at gøre det så nemt som muligt at være frivillig. For at sikre fortsat fokus på god ledelse og høj medarbejdertrivsel, har vi udvidet ledelsen fra to til tre.

Bag om tallene

Der er oprettet tre interne fonde, der kan opsamle indtægterne fra fundraising (privat eller erhverv), når midlerne er hentet via meget specifik kommunikation om en given aktivitet og derfor bliver 'øremærket', men hvor midlerne samtidig ikke kan anvendes i indeværende år og derfor indgår i vores resultat som bunden egenkapital og den akkumulerede saldo fremgår i note 9 som fondsreserve.

I 2023 opsagde vi vores kreditfacilitet hos Røde Kors, der var bevilliget i 2019, da URK stod med en negativ egenkapital. Der har ikke været brug for at trække på kreditten på noget tidspunkt og med de seneste års positive resultat, har kreditfaciliteten ikke længere været relevant. Likviditeten forventes fortsat at være positiv ultimo 2024. Samlet set er det ledelsens vurdering, at det foreliggende likviditetsberedskab med en likviditetsgrad på 122 pct. er passende til at sikre den fortsatte drift og at soliditetsgraden på 18 pct. er passende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte for ungdomsformål.

I årsregnskabet 2023 er anvendt regnskabspraksis uændret.

Generelt om indretning og måling

Aktiver og forpligtelser

Aktiver er værdier ejet af organisationen eller tilgodehavender. Det kan være kontanter og bankindeståender, kort- og langfristede værdipapirer, grunde og bygninger, inventar og kontorudstyr, beholdninger af varer til salg eller til forbrug m.fl. Tilgodehavender er typisk tilgodehavender fra salg, tilgodehavende bevillinger, eller andre tilgodehavender, hvor betaling først modtages efter balancedagen. Tilgodehavender er også betalte omkostninger inden balancedagen, som vedrører perioden efter balancedagen, fx husleje, forsikringspræmier, abonnementer o.l.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og det enkelte aktivs værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser er beløb, som organisationen skylder til andre, fx skyldige beløb for varer eller tjenesteydelser leveret før balancedagen, men som først betales efter balancedagen, bankgæld og andre optagne lån, indeholdt A-skat o.l. fra udbetalte lønninger o.l. Under forpligtelser indgår også værdien af ydelser, som organisationen på balancedagen er forpligtet til at levere til tredjemand, det kan fx være forpligtelser til at levere bestemte ydelser som modydelse for tilskud, som er modtaget inden balancedagen.

Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der måtte fremkomme inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter og omkostninger

Indtægter er beløb, som har forøget organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har forøget organisationens nettoaktiver. Eksempler på indtægter er bevillinger fra offentlige myndigheder eller organisationer, donationer i form af arve og gaver o.l., varesalg og salg af tjenesteydelser, kontingentbetalinger fra medlemmer, renter på bankindeståender o.l.

Omkostninger er beløb, som er forbrugt af organisationen og dermed har formindsket organisationens egenkapital, dvs. værdien af transaktioner, begivenheder o.l., der har formindsket organisationens nettoaktiver. Eksempler på omkostninger er aktivitetsomkostninger i form af transport og forplejning samt løn og gager til organisationens medarbejdere, husleje og kontorholdsomkostninger, renteudgifter o.l. I omkostninger indgår også årlige af- og nedskrivninger på anlægsaktiver som inventar og kontorudstyr. Mindre anlægsinvesteringer udgiftsføres ved anskaffelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Organisationens indtægter omfatter bevillinger fra private fonde og offentlige puljer, kontingenter, donationer i form af arve- og gavebeløb, indsamlinger o.l. samt salg af varer på hjemmeside mv.

Indtægter indregnes generelt i årsregnskabet, når:

- de indtægtsskabende ydelser er udført,
- indtægten kan måles pålideligt,
- det er sandsynligt at betaling for ydelsen vil finde sted,
- omkostningerne forbundet med levering af ydelsen kan måles pålideligt og
- der foreligger dokumentation for, at der er en indtægt.

Indtægter fra offentlige puljer og private fonde i form af bevillinger indregnes i resultatopgørelsen, når der foreligger en bevillingsskrivelse eller andet endeligt tilsagn. Indtægtsførsel af formålsbestemte projektmidler sker dog først i takt med at tilskudsbetingerne er opfyldt, som hovedregel i takt med at der afholdes omkostninger på projektet.

Tilskud fra Røde Kors i Danmark og Dansk Ungdoms Fællesråd indregnes, når der er opnået endeligt tilsagn af giver og det er sandsynligt, at organisationen vil opfylde eventuelle betingelser knyttet til det modtagne beløb, og det er overvejende sandsynligt, at det modtagne beløb ikke skal tilbagebetales.

Indtægter i form af donationer, indsamlinger o.l., hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser fra giver, indregnes i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet.

Ikke kontante donationer o.l. indregnes ikke i resultatopgørelsen.

Indtægter ved egen virksomhed i form af salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Indtægterne indregnes eksklusive moms og afgifter i forbindelse med salget.

Omkostninger anvendt til indtægtsskabende virksomhed

Omkostninger vedrørende indtægtsskabende virksomhed omfatter omkostninger, der er afholdt til opnåelse af de tilknyttede indtægter og som ellers ikke ville have været afholdt, hvis ikke de indtægtsskabende aktiviteter var gennemført.

Omkostninger vedrørende Fundraising & Kommunikation omfatter bl.a. direkte omkostninger til kampagner, medlemshvervning og generel kommunikation til alle interessenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder løn og gager, samt allokering af fællesomkostninger.

Omkostninger ved egen virksomhed omfatter direkte omkostninger forbundet hermed.

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte aktivitetsomkostninger i form af bl.a. omkostninger til transport, forplejning, uddannelse af frivillige, tryksager, honorarer til eksterne foredragsholdere/konsulenter, direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager samt allokering af fællesomkostninger.

Fællesomkostninger

Fællesomkostninger er omkostninger, der ikke kan henføres direkte til enten indtægtsskabende virksomhed eller formålsbestemte aktiviteter. Der er således tale om omkostninger, der kun indirekte kan henføres til pågældende aktiviteter såsom afholdelse af årligt landsmøde, møder mv for landsstyrelsen,

deltagelse i Folkemødet, revision, lokale, IT, kontorhold og personale. Endelig er der foretaget modregning for den i året modtagne momscompensation.

Allokering af fællesomkostninger

En andel af fællesomkostningerne allokeres forholdsmæssigt til hovedaktiviteterne efter fordelingsnøgler baseret på personalets registrerede tidsforbrug anvendt på hovedaktiviteterne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger omfatter renteindtægter og omkostninger, finansielle gebyrer, kursgevinster og -tab på transaktioner i fremmed valuta o.l.

Balancen

Anlægsaktiver

Driftsmidler m.v. omkostningsføres i anskaffelsesåret, medmindre det er større anskaffelser. Større anskaffelser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Deposita, som vedrører husleje, optages til det til enhver tid regulerede og indbetalte beløb.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Leverandørgæld og anden gæld

Måles til kostpris på tidspunkt for indgåelse af forpligtelsen. Anden gæld indeholder bl.a. feriepengeforpligtelse for personalet.

Mellemregning med projekter

Måles til kostpris svarende til modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger til specifikke formål.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes typisk til balancedagens valutakurs. Undtaget herfra er valutabeholdninger som vedrører bevillingsdonorer. Her foretages kursomregning på baggrund af donors regler. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med anskaffelse af finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af egenkapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

Resultatopgørelse

	NOTE	2023	2022
Offentlige midler	1	9.309.716	13.903.085
Private midler	2	40.723.762	32.093.247
Indtægter ved egen virksomhed		600	28
INDTÆGTER VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED		50.034.078	45.996.360
Fundraising & Kommunikation	4	-9.008.703	-7.574.601
Omkostninger ved egen virksomhed		-	-
RESULTAT VED INDTÆGTSSKABENDE VIRKSOMHED		41.025.375	38.421.760
Nationale aktiviteter	5	-26.257.723	-28.787.717
Internationale aktiviteter	6	-9.263.817	-6.147.882
OMKOSTNINGER VED FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER		-35.521.540	-34.935.599
RESULTAT EFTER FORMÅLSBESTEMTE AKTIVITETER		5.503.835	3.486.161
Ikke fordelte fællesomkostninger	7	-1.622.751	-1.637.339
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		3.881.083	1.848.822
Finansielle indtægter			
Finansielle omkostninger		-29.355	-34.807
ÅRETS REGNSKABSMÆSSIGE RESULTAT		3.851.728	1.814.016
Forslag til resultatdisponering:			
Bunden egenkapital i fonde		-1.826.042	-646.782
Fri egenkapital		2.025.685	1.167.233

Balance

		2023	2022
Andre tilgodehavender		83.313	760.977
Tilgodehavende hos tilknyttede organisationer	8	7.004.026	2.003.877
Tilgodehavende bevillinger	8	18.747.374	13.116.806
Periodeafgrænsningsposter		667.180	126.412
Tilgodehavende i alt		26.501.893	16.008.073
Deposita		57.741	-
Likvide beholdninger		22.139.997	15.435.369
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		48.699.631	31.443.442
AKTIVER I ALT		48.699.631	31.443.442
Egenkapital primo		5.026.792	3.212.776
Årets regnskabsmæssige resultat		3.851.728	1.814.016
Egenkapital ultimo	9	8.878.520	5.026.792
Leverandørgæld		1.022.755	1.325.332
Gæld til tilknyttede virksomheder		211.409	91.165
Øvrig gæld	10	2.153.776	1.632.272
Periodeafgrænsningsposter		2.580.194	166.718
Mellemregning med projekter		33.852.977	23.201.163
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		39.821.111	26.416.650
GÆLDSFORPLIGTIGELSER I ALT		39.821.111	26.416.650
PASSIVER I ALT		48.699.631	31.443.442
Eventualforpligtelser og garantier	11		
Indsamlingsregnskab	12		

Pengestrømsopgørelse

	2023	2022
Resultat før finansielle poster	3.881.083	1.848.822
Af- og nedskrivninger	-	-
Andre hensatte forpligtelser	-	-
Øvrige ikke kontante indtægter og omkostninger	-	-
Ændring i driftskapital	2.852.900	-8.573.496
	6.733.983	-6.724.673
Modtagne finansielle indtægter	-	-
Betalte finansielle omkostninger	-29.355	-34.807
Pengestrømme vedrørende drift	6.704.627	-6.759.480
Køb mv. af finansielle anlægsaktiver	-	-
Salg af finansielle anlægsaktiver	-	-
Pengestrømme vedrørende investeringer	-	-
Ændring i likvider	6.704.627	-6.759.481
Likvider primo	15.435.369	22.194.850
Valutakursreguleringer likvider primo	-	-
Likvider ultimo	22.139.997	15.435.369
Ændring i driftskapital		
	2023	2022
Ændring i tilgodehavender	-10.551.561	-6.588.108
Ændring i leverandørgæld mv.	13.404.461	-1.985.387
I alt	2.852.900	-8.573.496

Noter

NOTE 1 Offentlige midler	Nat.	Int.	Fælles	2023	2022
Offentlige puljer	1.826.796	2.603.246	122.266	4.552.308	11.287.983
DUF - Tilskud	-	-	2.757.408	2.757.408	2.615.102
SSA - Tilskud			2.000.000	2.000.000	-
	1.826.796	2.603.246	4.879.674	9.309.716	13.903.085

NOTE 2 Private midler	Nat.	Int.	Fælles	2023	2022
DRK tilskud	-	-	2.131.173	2.131.173	1.957.000
Medlemmer *) og støtter	-	-	6.793.642	6.793.642	6.994.791
Fondsbevillinger, donationer, CSR m.v	19.543.699	5.501.381	6.754.466	31.799.547	23.141.456
	19.543.699	5.501.381	15.679.281	40.724.362	32.093.247

Medlemmer pr. 31-12	2023	2022
Antal medlemmer totalt	2.792	3.046
Medlemmer under 30 år	2.234	2.605
*) DUF-medlemmer	2.215	2.576
*) 15-29 år og bosiddende i Danmark		

NOTE 3 Fundraising & Kommunikation	2023	2022
Mobilisering	3.285.559	2.704.967
Løn	3.756.249	3.241.491
Andel af Fællesomkostninger	1.966.895	1.628.142
	9.008.703	7.574.601

NOTE 4 Nationale aktiviteter	2023	2022
Aktiviteter	12.417.495	16.722.802
Løn	10.428.843	8.628.953
Andel af Fællesomkostninger	3.411.385	3.435.961
	26.257.723	28.787.717

NOTE 5 Internationale aktiviteter	2023	2022
Aktiviteter	4.211.532	2.336.743
Løn	3.871.255	2.795.268
Andel af Fællesomkostninger	1.181.030	1.015.870
	9.263.817	6.147.882

NOTE 6 Fællesomkostninger	Før allok.	Allokering			2023	2022
		Nat.	Int.	Fun/Kom		
Governance	200.807	-	-	-	200.807	174.490
Domicil	2.384.613	-1.026.087	-333.600	-618.068	406.859	361.510
Revision	202.788	-	-	-	202.788	181.438
IT	1.040.819	-447.859	-145.607	-269.770	177.583	175.123
Øvrig drift	1.182.994	-573.388	-258.344	-257.413	93.849	49.330
Personale	3.170.041	-1.364.052	-443.479	-821.643	540.867	695.449
	8.182.061	-3.411.385	-1.181.030	-1.966.895	1.622.751	1.637.339

NOTE 7 Personale	2023	2022
Løn, gager, feriepenge og pensioner	20.438.113	17.541.022
Sociale omkostninger	111.135	99.834
	20.549.248	17.640.856

<i>Fordeler sig på resultatposterne således:</i>	2023	2022
<i>National</i>	10.428.843	8.628.953
<i>International</i>	3.871.255	2.795.268
<i>Fundraising og Kommunikation</i>	3.756.249	3.241.491
<i>Fællesomkostninger (til delvis fordeling)</i>	2.492.901	2.975.144
	20.549.248	17.640.856

Gennemsnitlig antal ansatte FTE

39

35

NOTE 8 <u>Tilgodehavende bevillinger</u>	2023	2022
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2024		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2025		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2026		
Tilgodehavende bevillinger forfalder i 2027		
<u>Tilgodehavende bevillinger i alt</u>	18.747.374	13.116.806
- heraf tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	6.876.547	2.003.877
	<u>25.623.921</u>	<u>15.120.683</u>

NOTE 9 <u>Egenkapital</u>	2023	2022
Egenkapital primo	5.026.792	3.212.777
Årets regnskabsmæssige resultat	3.851.728	1.814.016
Egenkapital ultimo	<u>8.878.520</u>	<u>5.026.792</u>
- heraf fondsreserve	3.356.474	1.530.431

NOTE 10 <u>Øvrig gæld</u>	2023	2022
Feriepengeforpligtelse	1.518.835	1.349.775
Løn m.v.	45.644	43.823
Moms	346.353	151.925
Anden gæld	242.945	86.750
	<u>2.153.776</u>	<u>1.632.272</u>

NOTE 11 Eventualforpligtelser og garantier

Der er stillet en bankgaranti på kr. 502.539 i relation til deposita på lejemål, samt udbetalt en regulering på kr. 57.741 i 2024, som fremgår under Deposita

NOTE 12 Indsamlingsregnskab

Indsamlingsregnskab jf. BEK nr 160 af 26/02/2020 Bekendtgørelse om indsamling m.v. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet til opfyldelse af kravene i bekendtgørelsen.

Note 12 - Indsamlingsregnskab

Indsamling til fordel for	Ferielejre	Institutioner	Lokalt engagement	Frie midler	2023	2022
<i>Indkomne bidrag</i>	1.051.107	100.032	500.182	987.230	2.638.550	654.107
<i>Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):</i>						
Kommunikation	157.666	15.005	75.027	148.084	395.782	91.134
Gebyr til indsamlingsnævnet	1.408	134	670	1.322	3.533	3.533
Drift af indsamlingskanaler	24.552	2.337	11.683	23.060	61.632	30.968
<u>Resultat inden uddeling til formålet</u>	<u>867.481</u>	<u>82.556</u>	<u>412.801</u>	<u>814.763</u>	<u>2.177.602</u>	<u>528.472</u>
<u>Anvendt i alt</u>	<u>107.020</u>	<u>0</u>	<u>317.103</u>	<u>814.763</u>	<u>1.238.886</u>	<u>528.472</u>
Henlagt til uddeling i 2023	760.461	82.556	95.699	0	938.716	0

Anvendelse efter formålet:

Ferielejre: Indsamlingerne består af 2 dele. Den ene er foretaget af de frivillige via URK's hjemmeside. Disse beløb er brugt til aktiviteter, drift og afholdelse af ferielejre på Slaraffenlejren, Frøen, Opturen, Sverigelejren, Lykkelejren og Drømmelejren.

Resten af midlerne er overført til tilsvarende brug i 2024 i alle URK's 23 ferielejre og weekandlejre.

Institutioner: Midlerne overføres til 2024 og bruges på de aktiviteter indenfor institutionsområdet, hvor der mangler finansiering

Lokalt engagement: Indsamlingen er anvendt til især lokale aktiviteter, hvor ukrainske unge, børn og familier har deltaget. Dette er både faste tilbud, som fx klubber, og enkeltstående events, som fx julefest og besøg i forlystelsesparker.

Frie midler: Der er foretaget diverse egenindsamlinger, fundraisere via Facebook (eks. ved fødselsdage), SMS-indsamlinger, kortbetalinger samt donationer via Mobilepay løbende hen over året til URK's generelle arbejde.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel Falk

Organisatorisk næstforperson

Serienummer: a668139d-210e-402c-a166-b5ec8a2f3703

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-05-02 15:35:49 UTC



Stefan Regner Rundstrøm

Landsstyrelsesmedlem

Serienummer: 70d85e37-b9f8-4841-805b-726aa31f6be4

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-05-02 15:37:40 UTC



Oliver Bo Vanting

Landsstyrelsesmedlem

Serienummer: 3640db99-c9a8-439e-b5c2-49b3774ac8e3

IP: 185.136.xxx.xxx

2024-05-02 15:38:30 UTC



Lisa Ruotsalainen Lønkjær

Landsstyrelsesmedlem

Serienummer: lisa@urk.dk

IP: 193.163.xxx.xxx

2024-05-02 15:40:13 UTC



Charlotte Dellgren Geneser

Landsstyrelsesmedlem

Serienummer: cc0801be-631e-42e2-9219-b66cd9608548

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-05-02 16:39:05 UTC



Sille Andrea Nørgaard

Landsstyrelsesmedlem

Serienummer: ce39e225-3885-40dd-a91b-26c202c6c047

IP: 94.18.xxx.xxx

2024-05-02 16:39:28 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet













i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Jonas Wiederholt Larsen Landsforperson Serienummer: 95017bbb-1ab0-4cb8-94b7-fe69fab800ee IP: 94.18.xxx.xxx 2024-05-02 16:43:16 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Sara Søs Aanæs Landsstyrelsesmedlem Serienummer: 142a5776-9e3e-46e4-84e6-93a3901386d2 IP: 94.18.xxx.xxx 2024-05-02 16:43:57 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p>Benedikte Johanne Rønn Sørensen Politisk næstforperson Serienummer: d162dd98-5b56-4a79-9153-186232d41e5e IP: 94.18.xxx.xxx 2024-05-02 16:44:23 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Geske Fischer-Hansen Adm. direktør Serienummer: f29b6356-d8bf-42a3-a02e-f9e1b6b9b13b IP: 188.120.xxx.xxx 2024-05-02 18:54:55 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p>Susanne Arnfred Møller Revisor Serienummer: 0b107f8d-ed5c-4154-a3c4-5f4baab80e45 IP: 82.192.xxx.xxx 2024-05-03 11:56:38 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Lars Kronow Revisor Serienummer: a0ff4569-1a75-4c9c-95be-3bfe9559c57a IP: 163.116.xxx.xxx 2024-05-07 12:43:11 UTC</p> <p>Mit  </p>

Penneo dokumentnøgle: M3MQZ-X6T7A-TYGC3-BN0NW-3UGBS-E34LN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**